

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Firma:      Arbeitsbereich:      Verantwortlich:       Unterschrift | BetriebsanweisungGEM. § 14 GEFSTOFFVDiese Muster-Betriebsanweisung muss vor Verwendung an die tatsächlichen Betriebsverhältnisse angepasst werden.Arbeitsplatz: TextilveredelungTätigkeit: Chemikalien ansetzen | Stand:       B054 |
| Gefahrstoffbezeichnung |
| Konzentrierte Natronlauge       |
| Gefahren für Mensch und Umwelt |
| **Gefahr** | * Verursacht schwere Verätzungen und schlecht heilende Wunden
* Freiwerdende Dämpfe und Aerosole können zu Schäden der Schleimhäute und Augen führen
* Beim Mischen mit Wasser starke Wärmeentwicklung!
* Nach Verschlucken Gefahr der Magenzerstörung
* Rutschgefahr bei verschütteter Natronlauge
 |  |
| Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln |
|  | * Beim Arbeiten mit konzentrierter Lauge dichtsitzende Schutzbrille/Gesichtsschutz, laugenbeständige Handschuhe z.B. Butylkautschuk – Butyl: 0,5 mm, Gummistiefel und Kunststoffschürze tragen
* Zum Mischen mit Wasser die Lauge langsam unter Rühren ins Wasser geben. Niemals umgekehrt!
* Hautschutz benutzen: Schutz (vor der Arbeit)       Reinigung (vor Pausen und Arbeitsschluss)       Pflege (nach der Arbeit)
* Am Arbeitsplatz nicht rauchen, essen oder trinken und hier keine Lebensmittel aufbewahren
 |  |
| Verhalten im Gefahrfall |
|  | * Ausgelaufene Lauge mit viel Wasser wegspülen
* Bei Auftreten größerer Dampfmengen oder Nebel Gefahrenbereich sofort verlassen
* Atemvollschutzmaske mit Kombinationsfilter B2 – P2 (grau/weiß)

Notruf:       |
| Erste Hilfe |
|  | * Benetzte Kleidung sofort entfernen
* Betroffene Haut sofort mit Wasser mindestens 15 Minuten spülen
* Bei Augenkontakt mit Augendusche oder fließendem Wasser bei gut geöffnetem Lid mindestens 15 Minuten spülen
* Ersthelfer verständigen und sofort Arzt aufsuchen

Ersthelfer       Telefon:       |
| Sachgerechte Entsorgung |
|  | * Natronlauge vorsichtig mit viel Wasser verdünnen und im Ausgleichsbecken neutralisieren
* Restmengen sammeln und der ordnungsgemäßen Entsorgung zuführen

**Datum:**       **Unterschrift:**       |