

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Firma:      Arbeitsbereich:      Verantwortlich:       Unterschrift | BetriebsanweisungDiese Muster-Betriebsanweisung muss vor Verwendung an die tatsächlichen Betriebsverhältnisse angepasst werden.Arbeitsplatz: RingspinnmaschineTätigkeit: Entfernen von Wickeln | Stand:       B118 |
| Anwendungsbereich |
| Entfernen von Wickeln an der Ringspinnmaschine |
| Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln |
|  | * Geeignete, enganliegende Arbeitskleidung tragen (keine Pullover), lange Haare zusammenbinden bzw. aufstecken.
* Nicht während der automatischen Bewegungen des Doffers in die Maschine greifen.
* Zum Entfernen von Zylinder- und Riemchenwickeln immer Streckwerk öffnen.
* Zum Wickelschneiden nur vom Betrieb ausgegebene Messer oder Haken verwenden. Beim Tragen am Körper müssen Messer und Haken immer gesichert sein (Klinge versenkt oder in Futteral).
* Messer beim Schneiden mit beiden Händen halten und vom Körper wegschneiden (Rollerwickel nach außen, Zylinderwickel vom Lager weg).
* Nach dem Schneidvorgang Messer ausreichend weit zur Seite halten, damit die freie Hand beim Zupfen nicht durch die Klinge gefährdet wird.
* Gelöstes Wickelmaterial vorsichtig mit Daumen und Zeigefinger herausnehmen. Nie bei Belastung in die Verzugszone greifen. Nie von unten hinter die Riffelwalze greifen.
 |  |
| Verhalten bei Störungen |
|  | * Fehlerhafte Maschinenfunktion, auffällige Häufung von Wickeln und Faden-brüchen umgehend dem Meister melden.
 |
| Verhalten bei Unfällen – Erste Hilfe |
| O:\HV_RD_TOE\Töller\Sicherheitszeichen\Sicherheitszeichen von RBB erstellt\000_BMP_RGB_72dpi\e003_RGB.BMP | **Bei jeder Erste-Hilfe-Maßnahme: Selbstschutz beachten, Vorgesetze(-n) informieren*** Maschine ausschalten.
* Erste Hilfe leisten (Blutung stillen, abgerissene Gliedmaßen in Plastikbeutel mitgeben).
* Rettung einleiten.

**Notruf:**       Ersthelfer/-in:       |
| Instandhaltung/Entsorgung |
|  | * Fadenreste in Wickeltasche sammeln (nicht auf den Boden fallen lassen).
* Wickeltasche nach jedem Rundgang leeren.
 |