

Arbeitshilfe



Nachweisbuch über Arbeitsschutz-Unterweisungen

Ihre gesetzliche Unfallversicherung

Nachweisbuch über Arbeitsschutz-Unterweisungen

Betrieb: _____

Bereich: _____

Ansprechpersonen für Arbeitsschutz

Berufsgenossenschaft

Energie Textil Elektro Medienerzeugnisse (BG ETEM)

Gustav-Heinemann-Ufer 130 · 50968 Köln
Telefon 0221 3778-0 · Telefax 0221 3778-21199
www.bgetem.de

Aufsichtsperson der BG ETEM

Frau/Herr: _____
Telefon: _____

Präventionszentrum (Ihr zuständiges Präventionszentrum finden Sie im Internet unter www.bgetem.de, Webcode: 12456745)

Adresse: _____

Tel: _____ Fax: _____
E-Mail: _____

Regionaldirektion/Geschäftsstelle (die für Sie zuständige Stelle: www.bgetem.de, Webcode: 11340586)

Adresse: _____

Tel: _____ Fax: _____
E-Mail: _____

BG-Mitglieds-Nr.: _____

Führungskraft für den Bereich

Frau/Herr: _____
Gebäude/Raum: _____
Telefon: _____

Fachkraft für Arbeitssicherheit

Frau/Herr: _____
Adresse: _____
Telefon: _____

Betriebsarzt/-ärztin

Frau/Herr: _____
Adresse: _____
Telefon: _____

Sicherheitsbeauftragte(r) für den Bereich

Frau/Herr: _____
Gebäude/Raum: _____
Telefon: _____

Ersthelfer(in) für den Bereich

Frau/Herr: _____
Gebäude/Raum: _____
Telefon: _____

Inhalt

Seite

Grundsätze	6
Beispiele für Vorschriften und Regeln, die die Pflicht zur Unterweisung festlegen	7
Gefahrenquellen im Arbeitsbereich	22
Erstunterweisung vor Arbeitsaufnahme	26
Wiederholungsunterweisung	36
Einzelunterweisung aus besonderem Anlass	60
Unfallverhütungsvorschrift „Grundsätze der Prävention“ DGUV Vorschrift 1 (Auszug)	67
Ersthelfer(in) für Erste-Hilfe-Leistung gemäß § 26 der Unfallverhütungsvorschrift „Grundsätze der Prävention“ DGUV Vorschrift 1	68
Brandschutzhelfer(in) gemäß § 22 (2) der Unfallverhütungsvorschrift „Grundsätze der Prävention“ DGUV Vorschrift 1	70

Grundsätze

Der Arbeitgeber hat die Beschäftigten über Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit während ihrer Arbeitszeit ausreichend und angemessen zu unterweisen. Die Unterweisung umfasst Anweisungen und Erläuterungen, die eigens auf den Arbeitsplatz oder den Aufgabenbereich der Beschäftigten ausgerichtet sind. Die Unterweisung muss bei der Einstellung, bei Veränderungen im Aufgabenbereich, bei der Einführung neuer Arbeitsmittel, eines neuen Arbeitsverfahrens oder einer neuen Technologie vor Aufnahme der Tätigkeit der Beschäftigten erfolgen. Die Unterweisung muss an die Gefährdungsentwicklung angepasst sein und regelmäßig wiederholt werden (siehe § 12 Abs. 1 Arbeitsschutzgesetz).

Die Unternehmensleitung hat die Versicherten über Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit, insbesondere über die mit ihrer Arbeit verbundenen Gefährdungen und die Maßnahmen zur ihrer Verhütung, zu unterweisen; die Unterweisung muss regelmäßig wiederholt werden, **mindestens aber einmal jährlich erfolgen**; sie muss dokumentiert werden (§ 4 Abs. 1 der Unfallverhütungsvorschrift „Grundsätze der Prävention“ DGUV Vorschrift 1).

Weitere Informationen und Bestellung

Internet	medien.bgetem.de
E-Mail	medien@bgetem.de, versand@bgetem.de
Telefon	0221 3778-1020
Telefax	0221 3778-21021

Berufsgenossenschaft
Energie Textil Elektro Medienerzeugnisse
Gustav-Heinemann-Ufer 130
50968 Köln

Beispiele für Vorschriften und Regeln, die die Pflicht zur Unterweisung festlegen

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halbjahr	Mindestens einmal im Jahr	In angemessenen Abständen	Nur für bestimmte Personen	Allgemeine Unterweisung	Spezielle Unterweisung	Vor Aufnahme der Tätigkeit	Betriebsanweisung
DGUV Vorschrift 1	Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit, Gefährdungen und Schutzmaßnahmen		§ 4 (1)			§ 4 (1)		§ 4 (1)	
Grundsätze der Prävention	Relevante Inhalte von UVV'en und BG-Regeln, staatliches Vorschriften- und Regelwerk					§ 4 (2)		§ 4 (2)	
	Brandschutz Brandschutzhelfer				§ 22 (2)	§ 22 (1)	§ 22 (2)		
	Benutzung von PSA zum Schutz gegen tödliche Gefahren oder bleibende Gesundheitsschäden (mit Übung)				§ 31		§ 31	§ 31	
DGUV Vorschrift 3	Arbeiten an unter Spannung stehenden Teilen		DA zu § 8 (2)	DA zu § 8 (2)			DA zu § 8 (2)	DA zu § 8 (2)	
Elektrische Anlagen und Betriebsmittel	allgemein		DA zu § 3 (1)	DA zu § 3 (1)			DA zu § 3 (1)	DA zu § 3 (1)	
<i>Bemerkung</i>	<i>Durch eine Elektrofachkraft</i>								
DGUV Vorschrift 15	Gefahren und Maßnahmen		§ 10 (1)			§ 10 (2) § 15 (3)		§ 10 (1)	§ 5
Elektromagnetische Felder									

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halb- jahr	Mindestens einmal im Jahr	In an- gemessenen Abständen	Nur für be- stimmte Personen	Allgemeine Unterweisung	Spezielle Unterweisung	Vor Aufnahme der Tätigkeit	Betriebs- anweisung
DGUV Vorschrift 17 Veranstaltungs- und Produktionsstätten für szenische Darstellungen	Einrichtung, Gefahren und erforderliche Unfallverhütungs- maßnahmen			§ 17 (3)		§ 17 (2)	§ 17 (1)	§ 17 (1)	
DGUV Vorschrift 21 Abwassertechnische Anlagen			§ 26 (1)	§ 26 (1)				§ 26 (1)	§ 25
DGUV Vorschrift 32 Kernkraftwerke	Arbeitssicherheit und Strahlenschutz Flucht und Rettung als praktische Übung Flucht und Rettung aus Sicherheitsbehältern	§ 25 (3)			DA zu § 26	§ 18 (2)	§ 18 (2)	§ 17 DA zu § 26	§ 17
DGUV Vorschrift 38 Bauarbeiten	Verwendung von Einrichtungen, Arbeitsmitteln, PSA, Arbeits- verfahren und Arbeitsstoffen Arbeiten mit Absturzgefahr					§ 3 (5)	§ 9 (2), (4), (5)		§ 3 (5)

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halb- jahr	Mindestens einmal im Jahr	In an- ge- me- sen Abstän- den	Nur für be- stimmte Personen	Allge- meine Unter- weisung	Spezielle Unter- weisung	Vor Auf- nahme der Tätigkeit	Betriebs- anwei- sung
DGUV Vorschrift 40	Tauchen							§ 13	
Taucherarbeiten	Luftversorgung Tauchereinsatz Signaldienst Signale							jedesmal § 15 (3) § 12	Tauch- plan § 16 (1) § 18 (2)
<i>Bemerkung</i>	<i>Befähigung nachweisen lassen; Taucherdienstbuch führen</i>	§ 10 (1) Nr. 3					§ 18 (2) § 10 (1) Nr. 2		
DGUV Vorschrift 52	Betriebsvorschriften					DA zu § 7 (3)		§ 29 (1) Nr. 3	§ 7 (3) § 21 § 34
Krane	Führen und Instandhalten des Krans Lkw-Anbaukrane				§ 40 (4) Nr. 1		§ 40 (4) Nr. 1		
<i>Bemerkung</i>	<i>Befähigung nachweisen lassen</i>								

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halb- jahr	Mindestens einmal im Jahr	In an- ge- mes- enen Abstän- den	Nur für be- stimmte Personen	Allge- meine Unter- weisung	Spezielle Unter- weisung	Vor Auf- nahme der Tätigkeit	Betriebs- anwei- sung
DGUV Vorschrift 54 Winden, Hub- und Zuggeräte	Aufstellung, Wartung und Bedienung						DA zu § 24	DA zu § 24	§ 24 a
<i>Bemerkung</i>	<i>Betriebsanleitungen müssen zugänglich sein</i>								
DGUV Vorschrift 56 Arbeiten mit Schussapparaten	Verhalten bei Bedienung, Handhabung und Wartung					§ 11 (4)			
<i>Bemerkung</i>	<i>Unterweisung anhand der Betriebsanweisung</i>								
DGUV Vorschrift 68 Flurförderzeuge	Betriebsanweisung Betriebliche Gegebenheiten des Arbeitsbereiches		DA zu § 5 (2)	DA zu § 5 (2)	DA zu § 7 (1)		DA zu § 5 (2)	DA zu § 7 (1)	§ 5
<i>Bemerkung</i>	<i>Befähigung nachweisen lassen</i>								

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halb- jahr	Mindestens einmal im Jahr	In an- gemessenen Abständen	Nur für be- stimmte Personen	Allgemeine Unterweisung	Spezielle Unterweisung	Vor Aufnahme der Tätigkeit	Betriebs- anweisung
DGUV Vorschrift 70 Fahrzeuge	Besondere Regeln beim Betrieb Führen des Fahrzeuges				§ 35 (1) Nr. 3		§ 34 (2)		§ 34 (2)
<i>Bemerkung</i>	<i>Unterweisung anhand der Betriebsanweisung; Nachweis der Befähigung für das Führen des Fahrzeugs</i>								
DGUV Vorschrift 73 Schienenbahnen	Führen von Triebfahrzeugen von Materialbahnen			§ 22			§ 22 § 24 (2) und (3)	§ 22 § 24 (2) und (3)	§ 22
<i>Bemerkung</i>	<i>Eignungsanforderung nach § 24; die Betriebsanweisungen sind in geeigneter Form bekanntzugeben</i>								
DGUV Vorschrift 77 Arbeiten im Bereich von Gleisen	Gefahren durch den Bahnbetrieb Streckensicherung Sicherungsposten		§ 5 (8)		§ 6 (1)	§ 3 (3)	§ 3 (5) § 5 (3) Nr. 4	§ 3 (3)	§ 4

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halb- jahr	Mindestens einmal im Jahr	In an- gemessenen Abständen	Nur für be- stimmte Personen	Allgemeine Unter- weisung	Spezielle Unter- weisung	Vor Auf- nahme der Tätigkeit	Betriebs- anwei- sung
DGUV Vorschrift 79 Verwendung von Flüssiggas	Verhalten bei Bedienung und Wartung		DA zu § 4	DA zu § 4		§ 4	§ 22 (3)	DA zu § 4	§ 5 (1)

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halb- jahr	Mindestens einmal im Jahr	In an- ge- mes- enen Abstän- den	Nur für be- stimmte Personen	Allge- meine Unter- weisung	Spezielle Unter- weisung	Vor Auf- nahme der Tätigkeit	Betriebs- anwei- sung
DGUV Regel 100-500 Betreiben von Arbeitsmitteln, Kap. 2.7 Betreiben von Schmiedehämmern	Betreiben von Schmiede- hämmern Lärm			3.2.2 3.10			3.2.2 3.10		3.2.1
DGUV Regel 100-500 Betreiben von Arbeitsmitteln, Kap. 2.10 Betreiben von Hebebühnen	Bedienung der Hebebühne			2.1			2.1	2.1	
DGUV Regel 100-500 Betreiben von Arbeitsmitteln, Kap. 2.11 Betreiben von Maschinen der chemischen Ver- fahrenstechnik, Teil 1	Betreiben von Maschinen der chemischen Verfahrenstechnik			Teil 1 3.1.1, 3.2.4, 3.2.5			Teil 1 3.1.1, 3.2.4, 3.2.5	Teil 1 3.1.1, 3.2.4, 3.2.5	Teil 1 3.1.8

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halb- jahr	Mindestens einmal im Jahr	In an- gemessenen Abständen	Nur für be- stimmte Personen	Allgemeine Unterweisung	Spezielle Unterweisung	Vor Aufnahme der Tätigkeit	Betriebs- anweisung
DGUV Regel 100-500 Betreiben von Arbeitsmitteln, Kap. 2.12 Betreiben von Erdbaumaschinen	Selbstständiges Führen oder Warten von Erdbaumaschinen			3.2	3.2		3.2	3.2	
	Einweisung des Maschinenführers			3.7.2	3.7.2		3.7.2	3.7.2	
DGUV Regel 100-500 Betreiben von Arbeitsmitteln, Kap. 2.14 Betreiben von Chemischreinigungen			5.4				5.1 5.2	5.4	
DGUV Regel 100-500 Betreiben von Arbeitsmitteln, Kap. 2.18 Betreiben von Druck- und Spritzgießmaschinen	Bedienung, Wartung und Einrichten von Spritz- und Druckgießmaschinen			3.1.3			3.1.3	3.1.3	

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halb- jahr	Mindestens einmal im Jahr	In an- gemessenen Abständen	Nur für be- stimmte Personen	Allgemeine Unterweisung	Spezielle Unterweisung	Vor Aufnahme der Tätigkeit	Betriebsanweisung
DGUV Regel 100-500 Betreiben von Arbeitsmitteln, Kap. 2.23 Betreiben von Maschinen zur Holzbe- und -verarbeitung für den Hoch- und Tiefbau	Kennzeichnung von und Umgang mit Fräswerkzeugen		3.2	3.2			3.2	3.2	
DGUV Regel 100-500 Betreiben von Arbeitsmitteln, Kap. 2.26 Schweißen, Schneiden und verwandte Verfahren	Einrichtungen und Verfahren Schweißtechnische Arbeiten in Bereichen mit besonderen Gefahren und für Anlagen mit zusätzlichen Gefahren Unterwasserschweißen und -schneiden				3.2.1 3.1.1 3.25.1		3.2.1 3.1.1 3.25.1	3.2.1 3.1.1 3.25.1	3.1 und Anhang 3 3.8.4 und Anhang 1

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halb- jahr	Mindestens einmal im Jahr	In an- gemessenen Abständen	Nur für be- stimmte Personen	Allgemeine Unterweisung	Spezielle Unterweisung	Vor Aufnahme der Tätigkeit	Betriebsanweisung
DGUV Regel 100-500 Betreiben von Arbeitsmitteln, Kap. 2.28 Betreiben von Trocknern für Beschichtungs- stoffe	Betriebsanleitung der Trockner insbesondere Maßnahmen bei Betriebsstörungen				3.2.3		3.2.3	3.2.3	3.2
DGUV Regel 100-500 Betreiben von Arbeitsmitteln, Kap. 2.29 Verarbeiten von Beschichtungs- stoffen	Betriebsanleitung				3.4.1		3.4.1	3.4.1	3.4
DGUV Regel 100-500 Betreiben von Arbeitsmitteln, Kap. 2.31 Arbeiten an Gasleitungen	Arbeiten an oder in Gasleitungen Aufsicht von Arbeiten mit Gesundheits-, Brand- oder Explosionsgefahren				3.1 3.2		3.1 3.2	3.1 3.2	

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halb- jahr	Mindestens einmal im Jahr	In an- gemessenen Abständen	Nur für be- stimmte Personen	Allgemeine Unterweisung	Spezielle Unterweisung	Vor Aufnahme der Tätigkeit	Betriebsanweisung
DGUV Regel 100-500 Betreiben von Arbeitsmitteln, Kap. 2.35 Betreiben von Kälteanlagen, Wärmepumpen und Kühleinrichtungen	Gefahren im Umgang mit Kälteanlagen und Kühleinrichtungen; Sicherheitsbestimmungen; Verhalten bei Unfällen oder Störungen		3.2	3.2			3.2	3.2	3.3
DGUV Regel 100-500 Betreiben von Arbeitsmitteln Kap. 2.36 Arbeiten mit Flüssigkeitsstrahlern	Gefahren; Sicherheitsbestimmungen; Verhalten bei Störungen und Unfällen; Inhalt der Betriebsanweisung		3.3	3.3			3.3	3.3	3.1

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halb- jahr	Mindestens einmal im Jahr	In an- gemessenen Abständen	Nur für be- stimmte Personen	Allgemeine Unter- weisung	Spezielle Unter- weisung	Vor Auf- nahme der Tätigkeit	Betriebs- anwei- sung
DGUV Regel 100-500 Betreiben von Arbeitsmitteln, Kap. 2.39 Betreiben von Anlagen zur leitungs- gebundenen Versorgung der Allgemeinheit mit Gas	Gefahren beim Umgang mit Gasen; Sicherheitsbestimmun- gen und Maßnahmen bei Unfällen und Störungen		3.3	3.3			3.3	3.3	3.2

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halb- jahr	Mindestens einmal im Jahr	In an- gemessenen Abständen	Nur für be- stimmte Personen	Allgemeine Unterweisung	Spezielle Unterweisung	Vor Aufnahme der Tätigkeit	Betriebs- anweisung
GV 2 Arbeits- schutzgesetz ArbSchG	Sicherheit und Gesundheits- schutz bei der Arbeit			§ 12	§ 12	§ 12		§ 12	
Betriebs- verfassungs- gesetz BetrVG	Unterrichtung über Aufgabe, Verantwortung sowie Art der Tätigkeit und Einordnung in den Betriebsablauf des Betriebes					§ 81 (1)		§ 81 (1)	
Jugendarbeits- schutzgesetz JArbSchG	Unterweisung über die Unfall- und Gesundheitsgefahren sowie deren Abwendung	§ 29 (2)		§ 29 (2)				§ 29 (1)	
GV 4 Betriebs- sicherheits- verordnung BetrSichV	Unterrichtung; angemessene Information zu Gefahren, die sich aus Arbeitsmitteln ergeben Unterweisung über die mit der Benutzung von Arbeitsmitteln verbundenen Gefahren		§ 12 (1)					§ 12 (1)	§ 12 (2)
GV 6 Biostoffverordnung BioStoffV	Gefahren und Schutz- maßnahmen		§ 14 (3)		§ 14 (2)		§ 14 (2)	§ 14 (3)	§ 14 (1)

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halb- jahr	Mindestens einmal im Jahr	In an- geme- senen Abstän- den	Nur für be- stimmte Personen	Allge- meine Unter- weisung	Spezielle Unter- weisung	Vor Auf- nahme der Tätigkeit	Betriebs- anwei- sung
GV 7 Lastenhand- habungs- verordnung LasthandhabV	Gefahren bei der manuellen Handhabung von Lasten						§ 4		
GV 8 PSA- Benutzungs- verordnung PSA-BV	Benutzung der persönlichen Schutzausrüstung						§ 3		§ 3
GV 11 Verordnung über Arbeitsstätten ArbstättV			§ 6 (4)		§ 6 (3)		§ 6 (1) § 6 (2) § 6 (3)	§ 6 (4)	
GV 12 Gefahrstoff- verordnung GefStoffV	Gefährdung und Schutz- maßnahmen		§ 14 (2)		§ 14 (2)		§ 14 (2)	§ 14 (2)	§ 14 (1)
GV 15 Strahlenschutz- verordnung StrlSchV			§ 63		§ 63		§ 63	§ 63	

Bestell-Nr. Titel	Unterweisungsthema	Mindestens einmal im Halb- jahr	Mindestens einmal im Jahr	In an- gemessenen Abständen	Nur für be- stimmte Personen	Allgemeine Unter- weisung	Spezielle Unter- weisung	Vor Auf- nahme der Tätigkeit	Betriebs- anwei- sung
GV 16 Lärm- und Vibrations- Arbeitsschutz- verordnung LärmVibrations ArbSchV	Gefährdung und Schutzmaßnahmen Arbeitsmedizinische Beratung			§ 11 (1)	§ 11 (1) § 11 (3)		§ 11 (2)	§ 11 (1)	
GV 18 Arbeitsschutz- verordnung zu künstlicher optischer Strahlung OStrV			§ 8 (1)	§ 8 (1)			§ 8 (1)	§ 8 (1)	

Erstunterweisung vor Arbeitsaufnahme

Rundgang durch folgende Räume: _____

Unterweisung über

- Unternehmensziel: Sicherheit und Gesundheitsschutz
- mögliche Gefahren im Arbeitsbereich
- Bedienung der Maschinen und Anlagen
- Verwendung der Werkzeuge
- Gefahren bei Tätigkeiten mit Arbeitsstoffen
- Ordnung und Sauberkeit am Arbeitsplatz
- Verhalten bei Unfällen, Bränden und Schadensfällen
- Verhalten bei Mängeln der Arbeitssicherheit
- Verhalten bei Mängeln des Brandschutzes
- Rettungswege, Notausgänge
- Nächster Verbandkasten
- Dokumentation von Erste-Hilfe-Leistungen
- Nächste Krankentrage
- Nächster Feuermelder
- Andere Möglichkeiten zur Brand- und Schadensmeldung
- Feuerlöscher: Standort und Bedienung
- Ersthelfer(in)
- Sicherheitsbeauftragte(r)
- Sicherheitsfachkraft
- Betriebsarzt/-ärztin

Darüber hinaus wurde unterwiesen über: _____

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	eingestellt am	unterwiesen am	Unterschriften der Versicherten
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Erstunterweisung vor Arbeitsaufnahme

Rundgang durch folgende Räume: _____

Unterweisung über

- Unternehmensziel: Sicherheit und Gesundheitsschutz
- mögliche Gefahren im Arbeitsbereich
- Bedienung der Maschinen und Anlagen
- Verwendung der Werkzeuge
- Gefahren bei Tätigkeiten mit Arbeitsstoffen
- Ordnung und Sauberkeit am Arbeitsplatz
- Verhalten bei Unfällen, Bränden und Schadensfällen
- Verhalten bei Mängeln der Arbeitssicherheit
- Verhalten bei Mängeln des Brandschutzes
- Rettungswege, Notausgänge
- Nächster Verbandkasten
- Dokumentation von Erste-Hilfe-Leistungen
- Nächste Krankentrage
- Nächster Feuermelder
- Andere Möglichkeiten zur Brand- und Schadensmeldung
- Feuerlöscher: Standort und Bedienung
- Ersthelfer(in)
- Sicherheitsbeauftragte(r)
- Sicherheitsfachkraft
- Betriebsarzt/-ärztin

Darüber hinaus wurde unterwiesen über: _____

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	eingestellt am	unterwiesen am	Unterschriften der Versicherten
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Erstunterweisung vor Arbeitsaufnahme

Rundgang durch folgende Räume: _____

Unterweisung über

- Unternehmensziel: Sicherheit und Gesundheitsschutz
- mögliche Gefahren im Arbeitsbereich
- Bedienung der Maschinen und Anlagen
- Verwendung der Werkzeuge
- Gefahren bei Tätigkeiten mit Arbeitsstoffen
- Ordnung und Sauberkeit am Arbeitsplatz
- Verhalten bei Unfällen, Bränden und Schadensfällen
- Verhalten bei Mängeln der Arbeitssicherheit
- Verhalten bei Mängeln des Brandschutzes
- Rettungswege, Notausgänge
- Nächster Verbandkasten
- Dokumentation von Erste-Hilfe-Leistungen
- Nächste Krankentrage
- Nächster Feuermelder
- Andere Möglichkeiten zur Brand- und Schadensmeldung
- Feuerlöscher: Standort und Bedienung
- Ersthelfer(in)
- Sicherheitsbeauftragte(r)
- Sicherheitsfachkraft
- Betriebsarzt/-ärztin

Darüber hinaus wurde unterwiesen über: _____

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	eingestellt am	unterwiesen am	Unterschriften der Versicherten
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Erstunterweisung vor Arbeitsaufnahme

Rundgang durch folgende Räume: _____

Unterweisung über

- Unternehmensziel: Sicherheit und Gesundheitsschutz
- mögliche Gefahren im Arbeitsbereich
- Bedienung der Maschinen und Anlagen
- Verwendung der Werkzeuge
- Gefahren bei Tätigkeiten mit Arbeitsstoffen
- Ordnung und Sauberkeit am Arbeitsplatz
- Verhalten bei Unfällen, Bränden und Schadensfällen
- Verhalten bei Mängeln der Arbeitssicherheit
- Verhalten bei Mängeln des Brandschutzes
- Rettungswege, Notausgänge
- Nächster Verbandkasten
- Dokumentation von Erste-Hilfe-Leistungen
- Nächste Krankentrage
- Nächster Feuermelder
- Andere Möglichkeiten zur Brand- und Schadensmeldung
- Feuerlöscher: Standort und Bedienung
- Ersthelfer(in)
- Sicherheitsbeauftragte(r)
- Sicherheitsfachkraft
- Betriebsarzt/-ärztin

Darüber hinaus wurde unterwiesen über: _____

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	eingestellt am	unterwiesen am	Unterschriften der Versicherten
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Erstunterweisung vor Arbeitsaufnahme

Rundgang durch folgende Räume: _____

Unterweisung über

- Unternehmensziel: Sicherheit und Gesundheitsschutz
- mögliche Gefahren im Arbeitsbereich
- Bedienung der Maschinen und Anlagen
- Verwendung der Werkzeuge
- Gefahren bei Tätigkeiten mit Arbeitsstoffen
- Ordnung und Sauberkeit am Arbeitsplatz
- Verhalten bei Unfällen, Bränden und Schadensfällen
- Verhalten bei Mängeln der Arbeitssicherheit
- Verhalten bei Mängeln des Brandschutzes
- Rettungswege, Notausgänge
- Nächster Verbandkasten
- Dokumentation von Erste-Hilfe-Leistungen
- Nächste Krankentrage
- Nächster Feuermelder
- Andere Möglichkeiten zur Brand- und Schadensmeldung
- Feuerlöscher: Standort und Bedienung
- Ersthelfer(in)
- Sicherheitsbeauftragte(r)
- Sicherheitsfachkraft
- Betriebsarzt/-ärztin

Darüber hinaus wurde unterwiesen über: _____

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	eingestellt am	unterwiesen am	Unterschriften der Versicherten
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Wiederholungsunterweisung

Datum	Ort	Anzahl der Teilnehmenden	Anzahl der zu unterweisenden Personen
-------	-----	--------------------------	---------------------------------------

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Unfälle, Mängel im Verhalten der Versicherten, Diskussion, etc.:

Hinweise der Versicherten über sicherheitstechnische Mängel und Mängel im betrieblichen Gesundheitsschutz:

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Unterschriften der Versicherten
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Wiederholungsunterweisung

Datum	Ort	Anzahl der Teilnehmenden	Anzahl der zu unterweisenden Personen
-------	-----	--------------------------	---------------------------------------

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Unfälle, Mängel im Verhalten der Versicherten, Diskussion, etc.:

Hinweise der Versicherten über sicherheitstechnische Mängel und Mängel im betrieblichen Gesundheitsschutz:

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Unterschriften der Versicherten
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Wiederholungsunterweisung

Datum	Ort	Anzahl der Teilnehmenden	Anzahl der zu unterweisenden Personen
-------	-----	--------------------------	---------------------------------------

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Unfälle, Mängel im Verhalten der Versicherten, Diskussion, etc.:

Hinweise der Versicherten über sicherheitstechnische Mängel und Mängel im betrieblichen Gesundheitsschutz:

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Unterschriften der Versicherten
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Wiederholungsunterweisung

Datum	Ort	Anzahl der Teilnehmenden	Anzahl der zu unterweisenden Personen
-------	-----	--------------------------	---------------------------------------

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Unfälle, Mängel im Verhalten der Versicherten, Diskussion, etc.:

Hinweise der Versicherten über sicherheitstechnische Mängel und Mängel im betrieblichen Gesundheitsschutz:

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Unterschriften der Versicherten
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Wiederholungsunterweisung

Datum	Ort	Anzahl der Teilnehmenden	Anzahl der zu unterweisenden Personen
-------	-----	--------------------------	---------------------------------------

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Unfälle, Mängel im Verhalten der Versicherten, Diskussion, etc.:

Hinweise der Versicherten über sicherheitstechnische Mängel und Mängel im betrieblichen Gesundheitsschutz:

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Unterschriften der Versicherten
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Wiederholungsunterweisung

Datum	Ort	Anzahl der Teilnehmenden	Anzahl der zu unterweisenden Personen
-------	-----	--------------------------	---------------------------------------

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Unfälle, Mängel im Verhalten der Versicherten, Diskussion, etc.:

Hinweise der Versicherten über sicherheitstechnische Mängel und Mängel im betrieblichen Gesundheitsschutz:

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Unterschriften der Versicherten
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Wiederholungsunterweisung

Datum	Ort	Anzahl der Teilnehmenden	Anzahl der zu unterweisenden Personen
-------	-----	--------------------------	---------------------------------------

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Unfälle, Mängel im Verhalten der Versicherten, Diskussion, etc.:

Hinweise der Versicherten über sicherheitstechnische Mängel und Mängel im betrieblichen Gesundheitsschutz:

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Unterschriften der Versicherten
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Wiederholungsunterweisung

Datum	Ort	Anzahl der Teilnehmenden	Anzahl der zu unterweisenden Personen
-------	-----	--------------------------	---------------------------------------

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Unfälle, Mängel im Verhalten der Versicherten, Diskussion, etc.:

Hinweise der Versicherten über sicherheitstechnische Mängel und Mängel im betrieblichen Gesundheitsschutz:

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Unterschriften der Versicherten
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Wiederholungsunterweisung

Datum	Ort	Anzahl der Teilnehmenden	Anzahl der zu unterweisenden Personen
-------	-----	--------------------------	---------------------------------------

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Unfälle, Mängel im Verhalten der Versicherten, Diskussion, etc.:

Hinweise der Versicherten über sicherheitstechnische Mängel und Mängel im betrieblichen Gesundheitsschutz:

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Unterschriften der Versicherten
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Wiederholungsunterweisung

Datum	Ort	Anzahl der Teilnehmenden	Anzahl der zu unterweisenden Personen
-------	-----	--------------------------	---------------------------------------

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Unfälle, Mängel im Verhalten der Versicherten, Diskussion, etc.:

Hinweise der Versicherten über sicherheitstechnische Mängel und Mängel im betrieblichen Gesundheitsschutz:

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Unterschriften der Versicherten
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Wiederholungsunterweisung

Datum	Ort	Anzahl der Teilnehmenden	Anzahl der zu unterweisenden Personen
-------	-----	--------------------------	---------------------------------------

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Unfälle, Mängel im Verhalten der Versicherten, Diskussion, etc.:

Hinweise der Versicherten über sicherheitstechnische Mängel und Mängel im betrieblichen Gesundheitsschutz:

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Unterschriften der Versicherten
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Wiederholungsunterweisung

Datum	Ort	Anzahl der Teilnehmenden	Anzahl der zu unterweisenden Personen
-------	-----	--------------------------	---------------------------------------

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Unfälle, Mängel im Verhalten der Versicherten, Diskussion, etc.:

Hinweise der Versicherten über sicherheitstechnische Mängel und Mängel im betrieblichen Gesundheitsschutz:

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Teilnehmer(in) der Unterweisung

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Unterschriften der Versicherten
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Einzelunterweisung aus besonderem Anlass

Datum

Ort

Anlass der Unterweisung: (z. B. Veränderung der Arbeitsbedingungen, sicherheitswidriges Verhalten)

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Besonderheiten am Arbeitsplatz:

Unterwiesene Person:

Name, Vorname

Unterschrift des/der Unterwiesenen

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Einzelunterweisung aus besonderem Anlass

Datum

Ort

Anlass der Unterweisung: (z. B. Veränderung der Arbeitsbedingungen, sicherheitswidriges Verhalten)

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Besonderheiten am Arbeitsplatz:

Unterwiesene Person:

Name, Vorname

Unterschrift des/der Unterwiesenen

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Einzelunterweisung aus besonderem Anlass

Datum

Ort

Anlass der Unterweisung: (z. B. Veränderung der Arbeitsbedingungen, sicherheitswidriges Verhalten)

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Besonderheiten am Arbeitsplatz:

Unterwiesene Person:

Name, Vorname

Unterschrift des/der Unterwiesenen

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Einzelunterweisung aus besonderem Anlass

Datum

Ort

Anlass der Unterweisung: (z. B. Veränderung der Arbeitsbedingungen, sicherheitswidriges Verhalten)

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Besonderheiten am Arbeitsplatz:

Unterwiesene Person:

Name, Vorname

Unterschrift des/der Unterwiesenen

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Einzelunterweisung aus besonderem Anlass

Datum

Ort

Anlass der Unterweisung: (z. B. Veränderung der Arbeitsbedingungen, sicherheitswidriges Verhalten)

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Besonderheiten am Arbeitsplatz:

Unterwiesene Person:

Name, Vorname

Unterschrift des/der Unterwiesenen

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Einzelunterweisung aus besonderem Anlass

Datum

Ort

Anlass der Unterweisung: (z. B. Veränderung der Arbeitsbedingungen, sicherheitswidriges Verhalten)

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Besonderheiten am Arbeitsplatz:

Unterwiesene Person:

Name, Vorname

Unterschrift des/der Unterwiesenen

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Einzelunterweisung aus besonderem Anlass

Datum

Ort

Anlass der Unterweisung: (z. B. Veränderung der Arbeitsbedingungen, sicherheitswidriges Verhalten)

Inhalte und Ziele der Unterweisung:

Praktische Übung:

Besprochene Besonderheiten am Arbeitsplatz:

Unterwiesene Person:

Name, Vorname

Unterschrift des/der Unterwiesenen

Unternehmer(in)/Vorgesetzte(r)

Unfallverhütungsvorschrift „Grundsätze der Prävention“ DGUV Vorschrift 1 (Auszug)

§ 22

Notfallmaßnahmen

- (1) Der Unternehmer hat entsprechend § 10 Arbeitsschutzgesetz die Maßnahmen zu planen, zu treffen und zu überwachen, die insbesondere für den Fall des Entstehens von Bränden, von Explosionen, des unkontrollierten Aus tretens von Stoffen und von sonstigen gefährlichen Störungen des Betriebsablaufs geboten sind.
- (2) Der Unternehmer hat eine ausreichende Anzahl von Versicherten durch Unterweisung und Übung im Umgang mit Feuerlöscheinrichtungen zur Bekämpfung von Entstehungsbränden vertraut zu machen.

§ 24

Allgemeine Pflichten des Unternehmers

- (6) Der Unternehmer hat dafür zu sorgen, dass jede Erste-Hilfe-Leistung dokumentiert und diese Dokumentation fünf Jahre lang verfügbar gehalten wird. Die Dokumente sind vertraulich zu behandeln.

Ersthelfer(in) für Erste-Hilfe-Leistung

gemäß § 26 der Unfallverhütungsvorschrift „Grundsätze der Prävention“ DGUV Vorschrift 1

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Erste-Hilfe-Grundkurs am	Fortbildung am
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

Ersthelfer(in) für Erste-Hilfe-Leistung

gemäß § 26 der Unfallverhütungsvorschrift „Grundsätze der Prävention“ DGUV Vorschrift 1

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Erste-Hilfe-Grundkurs am	Fortbildung am
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

Brandschutzhelfer(in) nach DGUV Information 205-023

gemäß § 22 (2) der Unfallverhütungsvorschrift „Grundsätze der Prävention“ DGUV Vorschrift 1

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Brandschutzhelfer-Ausbildung am
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Brandschutzhelfer(in) nach DGUV Information 205-023

gemäß § 22 (2) der Unfallverhütungsvorschrift „Grundsätze der Prävention“ DGUV Vorschrift 1

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Brandschutzhelfer-Ausbildung am
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

**Berufsgenossenschaft
Energie Textil Elektro
Medienerzeugnisse**

Gustav-Heinemann-Ufer 130
50968 Köln
Telefon 0221 3778-0
Telefax 0221 3778-21199
www.bgetem.de

Bestell-Nr. S013

28 · 20 · 3 – Stand: 02/24 Alle Rechte beim Herausgeber.
Gedruckt auf Papier aus nachhaltiger Forstwirtschaft



facebook.com/bgetem



youtube.com/diebgetem



twitter.com/bg_etem



instagram.com/bg__etem



xing.to/bgetem



de.linkedin.com/company/bgetem



www.bgetem.de/ganzsicher

Bildnachweis: iStock.com/Yuri_Arcurs-48980164